

## BUPATI PATI

PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN BUPATI PATI

NOMOR 21 TAHUN 2022

TENTANG

PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN BUPATI PATI NOMOR 48 TAHUN 2021

TENTANG STANDAR SATUAN HARGA DAN BIAYA

PEMERINTAH KABUPATEN PATI TAHUN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI PATI,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka mempertimbangkan kenaikan harga barang dan penambahan kebutuhan barang Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Pati, maka Peraturan Bupati Pati Nomor 48 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Biaya Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2022 sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Bupati Pati Nomor 82 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Pati Nomor 48 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Biaya Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2022, perlu disesuaikan;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Bupati Pati Nomor 48 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Biaya Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2022;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;

2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang-Undang . . .

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang No 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 240, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 138, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4576);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);

11. Peraturan . . .

11. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Pati Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Pati Tahun 2017 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pati Nomor 102);
14. Peraturan Bupati Pati Nomor 48 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Biaya Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Pati Tahun 2021 Nomor 48), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Bupati Pati Nomor 82 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Pati Nomor 48 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Biaya Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Pati Tahun 2021 Nomor 82);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN BUPATI PATI NOMOR 48 TAHUN 2021 TENTANG STANDAR SATUAN HARGA DAN BIAYA PEMERINTAH KABUPATEN PATI TAHUN 2022.

Pasal I

Beberapa ketentuan dalam Lampiran Peraturan Bupati Pati Nomor 48 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Biaya Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Pati Tahun 2021 Nomor 48) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Bupati Pati Nomor 82 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Pati Nomor 48 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Biaya Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Pati Tahun 2021 Nomor 82) diubah sebagai berikut :

1. Ketentuan . . .

1. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.01.03.07; Belanja Honorarium, Kegiatan 5.1.01.03.07.0002; Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa, Uraian Kegiatan 5.1.01.03.07.0002.48, diubah sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
2. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.01.01; Belanja Barang Pakai Habis, Kegiatan 5.1.02.01.01.0018; Belanja Suku Cadang Alat Studio dan Komunikasi, setelah Uraian Kegiatan 5.1.02.01.01.0018.107; Spesifikasi teknis admin dan Hardware - RJ45 Connector (register jack), ditambah 2 (dua) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.1.02.01.01.0018.108 dan 5.1.02.01.01.0018.109 sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
3. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.01.01; Belanja Barang Pakai Habis, Kegiatan 5.1.02.01.01.0036; Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya, setelah Uraian Kegiatan 5.1.02.01.01.0036.3018; Kardus, ditambah 10 (sepuluh) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.1.02.01.01.0036.3019 sampai dengan 5.1.02.01.01.0036.3028 sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
4. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.01.01; Belanja Barang Pakai Habis, Kegiatan 5.1.02.01.01.0053; Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu, setelah Uraian Kegiatan 5.1.02.01.01.0053.4; Jamuan makan prasmanan - Pusat, ditambah 1 (satu) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.1.02.01.01.0053.5, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
5. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.02.01; Belanja Jasa Kantor, Kegiatan 5.1.02.02.01.0004; Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan, setelah Uraian Kegiatan 5.1.02.02.01.0004.418; Honorarium Penilik Bangunan Gedung – Anggota (SK Bupati) ditambah 32 (tiga puluh dua) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.1.02.02.01.0004.419 sampai dengan 5.1.02.02.01.0004.450 sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.

6. Ketentuan . . .

6. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.02.01; Belanja Jasa Kantor, Kegiatan 5.1.02.02.01.0013; Belanja Jasa Tenaga Pendidikan, Uraian Kegiatan 5.1.02.02.01.0013.1 diubah, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
7. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.02.01; Belanja Jasa Kantor, Kegiatan 5.1.02.02.01.0028; Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum Perjanjian/Perikatan, setelah Uraian Kegiatan 5.1.02.02.01.0028.55; Upah Tenaga Kebersihan Sumber Daya Air, ditambah 1 (satu) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.1.02.02.01.0028.56, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
8. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.02.01; Belanja Jasa Kantor, Kegiatan 5.1.02.02.01.0055; Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan, Uraian Kegiatan 5.1.02.02.01.0055.2 diubah, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
9. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.02.01; Belanja Jasa Kantor, Kegiatan 5.1.02.02.01.0055; Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan, setelah Uraian Kegiatan 5.1.02.02.01.0055.10; Publikasi Penghargaan Bupati, Wakil Bupati dan Sekretaris Daerah Media Lokal, ditambah 1 (satu) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.1.02.02.01.0055.11, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
10. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.02.01; Belanja Jasa Kantor, Kegiatan 5.1.02.02.01.0062; Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah, setelah Uraian Kegiatan 5.1.02.02.01.0062.29; Warta Perundang-Undangan, ditambah 3 (tiga) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.1.02.02.01.0062.30 sampai dengan 5.1.02.02.01.0062.32, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.

11. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.02.12; Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan, Kegiatan 5.1.02.02.12.0002; Belanja Sosialisasi, setelah Uraian Kegiatan 5.1.02.02.12.0002.5; Uang Transport Ketua Kelompok Nelayan, ditambah 3 (tiga) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.1.02.02.12.0002.6 sampai dengan 5.1.02.02.12.0002.9, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
12. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.03.04; Belanja Pemeliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi, Kegiatan 5.1.02.03.04.0028; Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pengaman Irigasi, Uraian Kegiatan 5.1.02.03.04.0028.4 dan 5.1.02.03.04.0028.12 diubah sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
13. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.1.02.04.01; Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri, Kegiatan 5.1.02.04.01.0003; Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota, setelah Uraian Kegiatan 5.1.02.04.01.0003.8; Perjalanan Dinas Dalam Daerah – Uang Representasi – Tingkat B : Eselon II, ditambah 7 (tujuh) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.1.02.04.01.0003.9 sampai dengan 5.1.02.04.01.0003.15, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
14. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.2.02.05.01; Belanja Modal Alat Kantor, Kegiatan 5.2.02.05.01.0004; Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor, setelah Uraian Kegiatan 5.2.02.05.01.0004.36; Almari Simpan UKS, ditambah 1 (satu) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.2.02.05.01.0004.37, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
15. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.2.02.05.02; Belanja Modal Alat Rumah Tangga, Kegiatan 5.2.02.05.02.0001; Belanja Modal Mebel, setelah Uraian Kegiatan 5.2.02.05.02.0001.52; Kursi siswa tunggal untuk siswa SMP, ditambah 3 (tiga) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.2.02.05.02.0001.53 sampai dengan 5.2.02.05.02.0001.55, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.

16. Ketentuan . . .

16. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.2.02.05.02; Belanja Modal Alat Rumah Tangga, Kegiatan 5.2.02.05.02.0006; Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use), Uraian Kegiatan 5.2.02.05.02.0006.59 diubah sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
17. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.2.02.07.01; Belanja Modal Alat Kedokteran, Kegiatan 5.2.02.07.01.0001; Belanja Modal Alat Kedokteran Umum, setelah Uraian Kegiatan 5.2.02.07.01.0001.185; Stretcher / Brankar Type 4, ditambah 1 (satu) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.2.02.07.01.0001.186, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
18. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.2.02.08.03; Belanja Modal Alat Peraga Praktek Sekolah, Kegiatan 5.2.02.08.03.0016; Belanja Modal Alat Peraga Praktek Sekolah Lainnya, setelah Uraian Kegiatan 5.2.02.08.03.0016.168; Belanja Modal Peralatan Permainan – Alat Permainan Edukatif (APE) – Khusus DAK, ditambah 3 (tiga) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.2.02.08.03.0016.169 sampai dengan 5.2.02.08.03.0016.171, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
19. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.2.02.10.02; Belanja Modal Peralatan Komputer, Kegiatan 5.2.02.10.02.0003; Belanja Modal Peralatan Personal Computer, setelah Uraian Kegiatan 5.2.02.10.02.0003.105; Windows Server 2012, ditambah 1 (satu) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.2.02.10.02.0003.106, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.
20. Ketentuan Lampiran dengan Kode Rekening 5.2.05.02.01; Belanja Modal Barang Bercorak Kesenian, Kegiatan 5.2.05.02.01.0001; Belanja Modal Alat Musik, ditambah 4 (empat) Uraian Kegiatan lagi yaitu 5.2.05.02.01.0001.1 sampai dengan 5.2.05.02.01.0001.4, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati ini.

## Pasal II

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar . . .

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Pati.

Ditetapkan di Pati  
pada tanggal 31 Maret 2022  
BUPATI PATI,

ttd.

HARYANTO

Diundangkan di Pati  
pada tanggal 31 Maret 2022  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN PATI,

ttd.

JUMANI

BERITA DAERAH KABUPATEN PATI TAHUN 2022 NOMOR 21

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM,  
  
IRWANTO, SH. MH  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19670911 198607 1 001



LAMPIRAN  
 PERATURAN BUPATI PATI  
 NOMOR 21 TAHUN 2022  
 TENTANG  
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN BUPATI PATI NOMOR  
 48 TAHUN 2021 TENTANG STANDAR SATUAN HARGA DAN  
 BIAYA PEMERINTAH KABUPATEN PATI TAHUN 2022

TAHUN	KODE REKENING							URAIAN	SATUAN	HARGA	KETERANGAN
2022	5	1	01	03	07			<b>Belanja Honorarium</b>			
2022	5	1	01	03	07	0002		<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>			
2022	5	1	01	03	07	0002	48	Honorarium Tim Teknis Pengadaan Barang / Jasa	OK	200,000	
2022	5	1	02	01	01			<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>			
2022	5	1	02	01	01	0018		<b>Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Studio dan Komunikasi</b>			
2022	5	1	02	01	01	0018	108	Kabel HDMI Panjang 60 meter	Unit	2,200,000	
2022	5	1	02	01	01	0018	109	Kabel HDMI Panjang 20 meter	Unit	1,350,000	
2022	5	1	02	01	01	0036		<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</b>			
2022	5	1	02	01	01	0036	3019	Publikasi Kegiatan Pemerintah Kabupaten di Media Cetak - Hitam Putih - Paket 5	per mmk	12,000	
2022	5	1	02	01	01	0036	3020	Publikasi Kegiatan Pemerintah Kabupaten di Media Cetak - Hitam Putih - Paket 6	per mmk	10,000	
2022	5	1	02	01	01	0036	3021	Publikasi Kegiatan Pemerintah Kabupaten di Media Cetak - Berwarna - Paket 4	per mmk	13,500	
2022	5	1	02	01	01	0036	3022	Publikasi Kegiatan Pemerintah Kabupaten di Media Cetak - Berwarna - Paket 5	per mmk	12,500	
2022	5	1	02	01	01	0036	3023	Display di Media Cetak - Berwarna - Paket 1	per mmk	20,000	
2022	5	1	02	01	01	0036	3024	Display di Media Cetak - Berwarna - Paket 2	per mmk	15,000	

TAHUN	KODE REKENING							URAIAN	SATUAN	HARGA	KETERANGAN
2022	5	1	02	01	01	0036	3025	Display di Media Cetak - Berwarna - Paket 3	per mmk	13,500	
2022	5	1	02	01	01	0036	3026	Display di Media Cetak - Hitam Putih - Paket 1	per mmk	12,500	
2022	5	1	02	01	01	0036	3027	Display di Media Cetak - Hitam Putih - Paket 2	per mmk	11,500	
2022	5	1	02	01	01	0036	3028	Display di Media Cetak - Hitam Putih - Paket 3	per mmk	11,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>0053</b>		<b>Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu</b>			
2022	5	1	02	01	01	0053	5	Nasi Hajatan untuk Kegiatan Peringatan Hari Jadi Kabupaten Pati	Doos	70,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>01</b>			<b>Belanja Jasa Kantor</b>			
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>0004</b>		<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>			
2022	5	1	02	02	01	0004	419	Honorarium Tim Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah - Pengarah	OB	1,500,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	420	Honorarium Tim Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah - Ketua	OB	1,000,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	421	Honorarium Tim Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah - Wakil Ketua	OB	850,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	422	Honorarium Tim Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah - Sekretaris	OB	750,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	423	Honorarium Tim Evaluasi Kelembagaan Perangkat Daerah - Anggota	OB	700,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	424	Honorarium Tim Pelaksanaan Pemberian Tambahan Penghasilan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati - Pengarah	OB	1,500,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	425	Honorarium Tim Pelaksanaan Pemberian Tambahan Penghasilan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati - Ketua	OB	1,000,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	426	Honorarium Tim Pelaksanaan Pemberian Tambahan Penghasilan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati - Wakil Ketua	OB	850,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	427	Honorarium Tim Pelaksanaan Pemberian Tambahan Penghasilan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati - Sekretaris	OB	750,000	

TAHUN	KODE REKENING							URAIAN	SATUAN	HARGA	KETERANGAN
2022	5	1	02	02	01	0004	428	Honorarium Tim Pelaksanaan Pemberian Tambahan Penghasilan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati - Anggota	OB	700,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	429	Honorarium Tim Penyederhanaan Birokrasi - Pengarah	OB	1,500,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	430	Honorarium Tim Penyederhanaan Birokrasi - Ketua	OB	1,000,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	431	Honorarium Tim Penyederhanaan Birokrasi - Wakil Ketua	OB	850,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	432	Honorarium Tim Penyederhanaan Birokrasi - Sekretaris	OB	750,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	433	Honorarium Tim Penyederhanaan Birokrasi - Anggota	OB	700,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	434	Honorarium Tim Penyusunan Perubahan Kebijakan SOTK - Pengarah	OB	1,500,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	435	Honorarium Tim Penyusunan Perubahan Kebijakan SOTK - Ketua	OB	1,000,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	436	Honorarium Tim Penyusunan Perubahan Kebijakan SOTK - Wakil Ketua	OB	850,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	437	Honorarium Tim Penyusunan Perubahan Kebijakan SOTK - Sekretaris	OB	750,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	438	Honorarium Tim Penyusunan Perubahan Kebijakan SOTK - Anggota	OB	700,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	439	Honorarium Tim Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja - Pengarah	OB	1,500,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	440	Honorarium Tim Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja - Ketua	OB	1,000,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	441	Honorarium Tim Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja - Wakil Ketua	OB	850,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	442	Honorarium Tim Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja - Sekretaris	OB	750,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	443	Honorarium Tim Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja - Anggota	OB	700,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	444	Honorarium Komisi Irigasi - Penasehat	OK	1,500,000	Honorarium Komisi Irigasi diberikan pada saat sidang komisi irigasi
2022	5	1	02	02	01	0004	445	Honorarium Komisi Irigasi - Ketua	OK	1,000,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	446	Honorarium Komisi Irigasi - Ketua Harian	OK	1,000,000	

TAHUN	KODE REKENING							URAIAN	SATUAN	HARGA	KETERANGAN
2022	5	1	02	02	01	0004	447	Honorarium Komisi Irigasi - Sekretaris I	OK	750,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	448	Honorarium Komisi Irigasi - Sekretaris II	OK	750,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	449	Honorarium Komisi Irigasi - Ketua Pokja	OK	750,000	
2022	5	1	02	02	01	0004	450	Honorarium Komisi Irigasi - Anggota	OK	750,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>0013</b>		<b>Belanja Jasa Tenaga Pendidikan</b>			
2022	5	1	02	02	01	0013	1	Honor Pengajar / Guru Non PNS	Org/Jam	12,500	Dibayarkan maksimal 96 Jam dalam 1 Bulan
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>0028</b>		<b>Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum Perjanjian / Perikatan</b>			
2022	5	1	02	02	01	0028	56	Upah tenaga kependidikan untuk Tenaga TU, Laboratorium, Perpustakaan dan UKS bersumber Dana BOS	Org/hari	55,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>0055</b>		<b>Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan</b>			
2022	5	1	02	02	01	0055	2	Publikasi news di media online - Paket 1	per berita	350,000	
2022	5	1	02	02	01	0055	11	Publikasi news di media online - Paket 2	per berita	500,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>0062</b>		<b>Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah</b>			
2022	5	1	02	02	01	0062	30	Panyebar Semangat	eks/bln	64,000	
2022	5	1	02	02	01	0062	31	Jaya Baya	eks/bln	80,000	
2022	5	1	02	02	01	0062	32	Global Investigasi News.Com	eks/bln	90,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>12</b>			<b>Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan</b>			
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>12</b>	<b>0002</b>		<b>Belanja Sosialisasi</b>			
2022	5	1	02	02	12	0002	6	Uang transport peserta pertemuan - Kegiatan DAK Bidang Kesehatan	per orang	50,000	
2022	5	1	02	02	12	0002	7	Uang harian peserta pertemuan - Kegiatan DAK Bidang Kesehatan	per orang	75,000	

TAHUN	KODE REKENING							URAIAN	SATUAN	HARGA	KETERANGAN
2022	5	1	02	02	12	0002	8	Uang Harian Pertemuan Kader, Jejaring Kemitraan Penyuluhan Keamanan Pangan - Kegiatan DAK bidang kesehatan	per orang	75,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>			<b>Belanja Pemeliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi</b>			
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>0028</b>		<b>Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pengaman Irigasi</b>			
2022	5	1	02	03	04	0028	4	Pemeliharaan Bangunan Air h = 1,00 m	m'	641,900	
2022	5	1	02	03	04	0028	12	Pemeliharaan saluran irigasi h = 1,00 m	m'	542,700	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>01</b>			<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>			
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>0003</b>		<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>			
2022	5	1	02	04	01	0003	9	Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Kegiatan Reses DPRD - Uang Harian - Tingkat A : Bupati / Wakil Bupati /Ketua DPRD/ Wkl. Ketua DPRD	orang/hari	150,000	
2022	5	1	02	04	01	0003	10	Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Kegiatan Reses DPRD - Uang Harian - Tingkat B : Eselon II / Anggota DPRD	orang/hari	150,000	
2022	5	1	02	04	01	0003	11	Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Kegiatan Reses DPRD - Uang Harian - Tingkat C : Eselon III	orang/hari	150,000	
2022	5	1	02	04	01	0003	12	Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Kegiatan Reses DPRD - Uang Harian - Tingkat D: Eselon IV	orang/hari	125,000	
2022	5	1	02	04	01	0003	13	Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Kegiatan Reses DPRD - Uang Harian- Tingkat E : Staf	orang/hari	100,000	
2022	5	1	02	04	01	0003	14	Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Kegiatan Reses DPRD - Uang Representasi - Tingkat A : Bupati / Wakil Bupati /Ketua DPRD/ Wkl. Ketua DPRD	orang/hari	100,000	
2022	5	1	02	04	01	0003	15	Perjalanan Dinas Dalam Daerah - Kegiatan Reses DPRD - Uang Representasi - Tingkat B : Eselon II / Anggota DPRD	orang/hari	75,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>02</b>	<b>05</b>	<b>01</b>			<b>Belanja Modal Alat Kantor</b>			


TAHUN	KODE REKENING							URAIAN	SATUAN	HARGA	KETERANGAN
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>02</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>0004</b>		<b>Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor</b>			
2022	5	2	02	05	01	0004	37	Brankas BPKB 10 laci - 3 lajur	unit	38,935,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>02</b>	<b>05</b>	<b>02</b>			<b>Belanja Modal Alat Rumah Tangga</b>			
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>02</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>0001</b>		<b>Belanja Modal Mebel</b>			
2022	5	2	02	05	02	0001	53	Perabot laboratorium Komputer SMP (DAK SMP)	Paket	157,234,000	
2022	5	2	02	05	02	0001	54	Perabot Ruang Perpustakaan SMP (DAK SMP)	Paket	92,790,000	
2022	5	2	02	05	02	0001	55	Perabot Ruang Kelas TK SKB (DAK SKB)	Paket	37,942,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>02</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>0006</b>		<b>Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>			
2022	5	2	02	05	02	0006	59	Mesin Compresor listrik 1/2 PK	buah	6,400,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>02</b>	<b>07</b>	<b>01</b>			<b>Belanja Modal Alat Kedokteran</b>			
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>02</b>	<b>07</b>	<b>01</b>	<b>0001</b>		<b>Belanja Modal Alat Kedokteran Umum</b>			
2022	5	2	02	07	01	0001	186	Resusitasi T-piece bayi dengan peep	buah	13,000,000	
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>02</b>	<b>08</b>	<b>03</b>			<b>Belanja Modal Alat Peraga Praktek Sekolah</b>			
<b>2022</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>02</b>	<b>08</b>	<b>03</b>	<b>0016</b>		<b>Belanja Modal Alat Peraga Praktek Sekolah lainnya.</b>			
2022	5	2	02	08	03	0016	169	Media Pembelajaran SMP/MTS - 10 mapel - Kelas 7	paket	5,000,000	
2022	5	2	02	08	03	0016	170	Media Pembelajaran SMP/MTS - 10 mapel - Kelas 8	paket	5,500,000	
2022	5	2	02	08	03	0016	171	Media Pembelajaran SMP/MTS - 10 mapel - Kelas 9	paket	5,500,000	

TAHUN	KODE REKENING						URAIAN	SATUAN	HARGA	KETERANGAN
2022	5	2	02	10	02			<b>Belanja Modal Peralatan Komputer</b>		
2022	5	2	02	10	02	0003		<b>Belanja Modal Peralatan Personal Computer</b>		
2022	5	2	02	10	02	0003	106	Main Board Printonik P 8215	unit	26,760,000
2022	5	2	05	02	01			<b>Belanja Modal Barang Bercorak Kesenian</b>		
2022	5	2	05	02	01	0001		<b>Belanja Modal Alat Musik</b>		
2022	5	2	05	02	01	0001	1	Gitar Elektrik	Unit	6,500,000
2022	5	2	05	02	01	0001	2	Drum Elektrik	Unit	11,338,000
2022	5	2	05	02	01	0001	3	Gitar Bas Elektrik	Unit	6,000,000
2022	5	2	05	02	01	0001	4	Keyboard Organ	Unit	11,400,000

BUPATI PATI,

ttd.

HARYANTO

Salinan sesuai dengan aslinya  
 KEPALA BAGIAN HUKUM,  
  
 HARYANTO, SH. MH  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19670911 198607 1 001